

УТВЕРЖДЕНО
Протокол Финансового комитета
ОАО «Белагропромбанк»
11.11.2021 №155

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения Республиканской
конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк»
«Стартап-марафон»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон» (далее – Конкурсная программа).

2. Конкурсная программа разработана в соответствии с:

Концепцией развития экосистемы ОАО «Белгропромбанк», утвержденной приказом ОАО «Белагропромбанк» от 01.11.2019 № 867;

Стратегией развития малого и среднего предпринимательства «Беларусь – страна успешного предпринимательства» до 2030 года, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.10.2018 №743;

Государственной программой «Малое и среднее предпринимательство» на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29.01.2021 №56;

Планом совместных действий по повышению финансовой грамотности населения на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, Национального банка Республики Беларусь от 12.04.2019 №241/6.

3. Целями Конкурсной программы являются:

создание условий для развития инновационного предпринимательства и внедрения высокотехнологичных достижений в сферу экономики и банковский сектор;

выявление перспективных предпринимательских идей и проектов и обеспечение их дальнейшего сопровождения, поддержки и развития;

создание резерва креативной, новаторски и экономически мыслящей молодежи, способной разрабатывать и реализовывать инновационные и предпринимательские проекты в условиях конкуренции;

повышение экономической грамотности и предпринимательской компетентности молодежи;

популяризация и акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства и вовлечения молодежи в предпринимательскую среду.

4. Конкурсная программа направлена на выявление перспективных предпринимательских идей и проектов, и обеспечение их дальнейшего сопровождения, поддержки и развития.

5. Конкурсная программа проводится в период с 01.03.2022 по 30.11.2022.

6. Для целей настоящего Положения нижеприведенные термины и сокращения используются в следующих значениях:

участники – физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсной программе в порядке и на условиях, определяемых настоящим Положением;

команда проекта – участник, являющийся руководителем проекта, или группа участников во главе с руководителем проекта, задействованная в реализации проекта;

руководитель проекта – физическое лицо, достигшее восемнадцатилетнего возраста, являющееся членом команды проекта и указанное в заявке в качестве руководителя проекта;

бизнес-проект – предложение участника, описывающее предлагаемый на участие в Конкурсной программе бизнес-проект на одной из стадий развития (Pre-Seed, Seed, ранняя стадия развития (Alpha-версия)), подготовленное и направленное в Оргкомитет в порядке и на условиях, определяемых настоящим Положением;

стадия pre-seed - стадия, когда есть идея, что нужно рынку и потребителям, но отсутствует техническое задание и бизнес-план;

стадия seed - стадия с рабочей моделью проекта, командой проекта, стратегией продвижения проекта на рынок, разработанным бизнес-планом проекта;

ранняя стадия развития (Alpha-версия) – стадия с наличием работающего проекта, с наличием действующей компании (зарегистрированного юридического лица или индивидуального предпринимателя), первыми пользователями продукта;

заявка – информация, предоставленная участником при заполнении и отправке регистрационной формы в адрес организатора Конкурсной программы. Неполная, не соответствующая требованиям Положения информация, представленная потенциальным участником, организатором не рассматривается и заявкой не является;

грант (денежная премия) - денежные средства, передаваемые от лица организаторов или от лица спонсоров/партнеров на безвозмездной и безвозвратной основе победителям Конкурсной программы. Грант выдается на развитие или масштабирование представленного бизнес-проекта;

финалисты – участники, прошедшие отбор для участия в финальном этапе – программе акселерации, отобранные экспертным советом на основании критериев оценки бизнес-проектов, указанных в приложении 1;

победители – участники, набравшие максимальное количество баллов, выставленных членами экспертного совета в ходе питч презентаций на финальной конференции в рамках Республиканского Demo Day;

оргкомитет – организационный комитет, из числа представителей структурных подразделений ОАО «Белагропромбанк» (далее – Банк), обеспечивающий организацию и проведение Конкурсной программы;

экспертный совет – группа, состоящая из представителей Банка, предпринимателей, потенциальных инвесторов и представителей других организаций, заинтересованных и участвующих в реализации Конкурсной программы (эксперты из числа представителей министерств, технопарков, бизнес-инкубаторов, фондов поддержки предпринимательства, инвестиционных и венчурных фондов и др.), осуществляющая отбор и оценку бизнес-проектов участников на всех ее этапах, состоящий не менее, чем из 7 членов;

партнер – индустриальные или технологические субъекты рынка, в том числе клиенты Банка, которые участвуют в проведении Конкурсной программы и оказывают финансовую и(или) информационную поддержку;

финальная конференция (Республиканский Demo Day) - финальный этап Конкурсной программы, на котором финалисты презентуют свои бизнес-проекты перед членами экспертного совета и потенциальными инвесторами.

ГЛАВА 2 ОРГАНЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ

7. Организатором Конкурсной программы является ОАО «Белагропромбанк».

8. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурсной программы осуществляется Оргкомитетом. Количественный и персональный состав Оргкомитета утверждается приказом Председателя Правления Банка.

9. На Оргкомитет возлагаются следующие функции:

объявление о проведении Конкурсной программы (порядок, условия, сроки ее проведения и т.д.) в соответствии с главой 56 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

утверждение плана-графика Конкурсной программы не позднее 01 февраля 2022 года и размещение его в открытом доступе на сайте Банка;

определение партнеров Конкурсной программы;

прием заявок на участие в Конкурсной программе от кандидатов в участники;

анализ заявок на предмет полноты и правильности оформления, соответствия требованиям настоящего Положения;

утверждение перечня участников;

размещение перечня участников, утвержденного Оргкомитетом, в открытом доступе на сайте Банка;

подбор экспертов для формирования состава экспертного совета с учетом номинаций Конкурсной программы и количества заявок на участие. Состав экспертного совета утверждается решением Оргкомитета согласно плану-графику Конкурсной программы и размещается в открытом доступе на сайте Банка;

организация проведения образовательного и акселерационного этапов Конкурсной программы для участников и финалистов с возможным

привлечением работников Банка, представителей бизнеса в качестве бизнес-тренеров, сторонних спикеров и организаций и т.д. в сроки, определенные планом-графиком Конкурсной программы, в том числе с использованием площадок Центров притяжения «Igrow». Программы образовательного и акселерационного этапов, время, формат проведения (online/offline) утверждаются Оргкомитетом;

организация иных мероприятий по подготовке к проведению Конкурсной программы;

организация и проведение церемонии награждения победителей и иные функции по организации и проведению в соответствии с настоящим Положением.

10. Для проведения оценки и осуществления отбора бизнес-проектов участников и финалистов на всех этапах Конкурсной программы формируется экспертный совет.

11. Функции экспертного совета включают в себя:

анализ и оценку бизнес-проектов участников;

определение состава финалистов, допущенных к акселерационному этапу Конкурсной программы;

определение победителей на финальной конференции (Республиканском Demo Day).

12. Информация о ходе рассмотрения Оргкомитетом заявок на участие в Конкурсной программе, бизнес-проектов, а также о ходе работы членов экспертного совета является конфиденциальной, за исключением рейтинга с количеством набранных баллов.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Конкурсная программа проводится согласно плану-графику Конкурсной программы.

Дата и место проведения финальной конференции (Республиканский Demo Day) Конкурсной программы и церемонии награждения победителей будут опубликованы на официальном сайте организаторов www.belarpb.by и на официальных страницах Банка в социальных сетях Instagram, Fb и т.д.

14. Конкурсная программа проводится по следующим номинациям:

инновации AgroTech (технологии в сельском хозяйстве);

инновации Creative (цифровые технологии в медиа, дизайне и культуре);

инновации Fintech (финансовые технологии, сервисы и электронная коммерция);

инновации TechNet (передовые производственные технологии).

15. В Конкурсной программе принимают участие три категории участников:

обладатели бизнес-проектов на стадии pre-seed;

обладатели бизнес-проектов на стадии seed;

обладатели бизнес-проектов на ранней стадии развития Alpha-версия.

16. Конкурсная программа проводится в 4 (четыре) этапа:
подготовительный этап;
образовательный этап;
финальный этап (этап акселерации);
этап публичной защиты бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day) и церемония награждения.

17. Для участников обладателей бизнес-проектов стадии pre-seed предоставляется возможность участия в образовательном этапе для детальной проработки бизнес-проекта и доведения его до стадии seed.

18. Подготовительный этап Конкурсной программы включает в себя:
сбор заявок на участие в образовательном этапе Конкурсной программы от участников обладателей бизнес-проектов на стадии pre-seed по форме согласно приложению 3;

сбор заявок на участие в финальном этапе Конкурсной программы (этап акселерации) от участников обладателей бизнес-проектов на стадии seed по форме согласно приложению 3;

сбор заявок на участие в этапе публичной защиты бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day) от участников обладателей бизнес-проектов на ранней стадии развития (Alpha-версия) по форме согласно приложению 3.

19. Заявки направляются на электронный адрес startup@belapb.by с пометкой «Конкурс» в сроки, указанные в плане-графике Конкурсной программы.

20. До направления заявки на участие желающие стать участниками должны стать подписчиком не менее одного бизнес-аккаунта «Igrow» Банка в социальных сетях Instagram, Fb и др.

21. Направляя заявку на участие в Конкурсной программе, участники:
подтверждают, что представленные ими сведения не содержат коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

несут ответственность за достоверность представленных Банку в заявке сведений;

подтверждают свое согласие с тем, что организатор Конкурсной программы вправе использовать материалы Конкурсной программы путем обнародования и доведения до всеобщего сведения в соответствии с законодательством в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений;

выражают свое согласие на использование фото- и видеоматериалов с их изображением, связанных с участием в Конкурсной программе, а также интервью и иных материалов с их участием организатором Конкурсной программы в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений;

ознакамливаются с информацией, содержащейся в приложении 4, и подписывают согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением 4. Отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных физического лица для участия в Конкурсной программе

влечет отказ в приеме заявки. Согласие на обработку персональных данных хранится в отдельной папке согласно номенклатуре дел.

22. К рассмотрению не принимаются заявки, предоставленные с нарушением установленного срока или установленной формы.

23. Образовательный этап Конкурсной программы проводится по решению Оргкомитета в очной или дистанционной форме, в том числе в режиме систем видеоконференцсвязи, в период которого осуществляется:

генерация бизнес идеи и проверка ее на жизнеспособность;

детальная проработка бизнес-идей с целью написания бизнес-планов;

проведение бизнес-тренингов и бизнес-практикумов по тематике в соответствии с программой, утвержденной Оргкомитетом;

организационно-методическое сопровождение бизнес-планирования;

разработка бизнес-проектов.

24. Во время проведения образовательного этапа Оргкомитет проводит сбор заявок на участие в финальном этапе Конкурсной программы (этап акселерации) от участников обладателей бизнес-проектов на стадии seed по форме согласно приложению 3.

25. По завершению образовательного этапа участники, прошедшие образовательный этап, и участники, обладатели бизнес-проектов на стадии seed, предоставляют организатору готовые бизнес-проекты, оформленные в соответствии с рекомендациями, указанными в приложении 5. Подготовка и предоставление участниками презентаций бизнес-проектов на электронный адрес startup@belapb.by с пометкой «Конкурс» осуществляется в сроки, указанные в плане-графике Конкурсной программы.

26. Экспертный совет осуществляет анализ полученной информации и производит оценку проектов, согласно алгоритму, описанному в Главе 4 настоящего Положения.

27. На основании полученных оценок выбираются 20 лучших бизнес-проектов (5 бизнес-проектов по каждой номинации), набравших максимальное количество баллов, которые проходят в финальный этап Конкурсной программы – акселерационную программу и допускаются на защиту бизнес-проектов на финальной конференции Конкурсной программы.

28. Информация о финалистах размещается в открытом доступе на сайте Банка.

29. Финалисты становятся участниками акселерационной программы для развития бизнес-проекта и подготовки презентации к защите на финальной конференции. Цель программы акселерации проработать элементы бизнес-модели проектов для достижения финансовой устойчивости.

30. Программа акселерации начинается с вводной конференции (формат и дата проведения определяется Оргкомитетом совместно с экспертами программы), на которой руководители проектов встретятся с экспертами программы акселерации.

31. Сроки и продолжительность проведения программы акселерации определяются согласно плану-графику Конкурсной программы.

32. Во время проведения финального этапа Конкурсной программы (этапа акселерации) Оргкомитет конкурса проводит сбор заявок на участие в этапе публичной защиты бизнес-проектов (Республиканский Demo Day) от участников обладателей бизнес-проектов на ранней стадии развития (Alpha-версия) по форме согласно приложению 3.

33. По завершении программы акселерации финалисты и участники Конкурсной программы, обладатели бизнес-проектов на ранней стадии развития (Alpha-версия), участвуют в финальной конференции (Республиканский Demo Day), где презентуют результаты работы в программе акселерации и готовые бизнес-проекты перед членами экспертного совета.

34. Порядок, формат и дата финальной конференции (проведение Республиканского Demo Day) определяется Оргкомитетом.

35. Этап публичной защиты бизнес-проектов включает в том числе:
работу экспертного совета по оценке публичной защиты бизнес-проектов в порядке, определенном в Главе 4 настоящего Положения;
определение победителей Конкурсной программы;
награждение победителей Конкурсной программы.

36. По итогам работы экспертного совета победителем в каждой номинации признается команда проекта, набравшая на финальной конференции в сумме наибольшее количество баллов в соответствующей номинации.

Если несколько команд проектов набрали одинаковое количество баллов, окончательное решение принимается большинством голосов путем открытого голосования членов экспертного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решение экспертного совета является окончательным и пересмотру не подлежит.

37. Информация о победителях Конкурсной программы размещается на сайте Банка в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения экспертного совета.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ОЦЕНКИ БИЗНЕС-ПРОЕКТОВ

38. Экспертный совет осуществляет анализ полученной информации и производит оценку бизнес-проектов.

39. Общими критериями оценки для участников всех этапов являются критерии согласно приложению 1.

40. Бизнес-проекты оцениваются по 5-ти бальной шкале по критериям оценки бизнес-проектов. Результаты оценки бизнес-проекта вносятся в экспертный лист оценки бизнес-проекта (приложение 2).

41. Каждый член экспертного совета оценивает бизнес-проект. Далее рассчитывается средний балл по каждому бизнес-проекту. Для этого сумма баллов, выставленных членами экспертного совета соответствующему бизнес-проекту, суммируется и делится на количество членов экспертного совета, оценивающих бизнес-проект.

42. Результаты работы экспертного совета оформляются в виде протокола и подписываются всеми участвующими в оценке бизнес-проектов членами экспертного совета.

43. По итогам работы экспертного совета проводится ранжирование бизнес-проектов по сумме набранных средних баллов от максимального к минимальному.

44. От участия в Конкурсной программе на основании решения экспертного совета отстраняются бизнес-проекты, имеющие эротическую составляющую, а также содержащие элементы насилия, расовой, религиозной, социальной дискриминации, при наличии фактов плагиата.

ГЛАВА 5 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

45. Победители в каждой номинации награждаются дипломами «Победитель Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»», ценными призами и денежными премиями (грантами) в размере 500 базовых величин на команду проекта.

46. Доходы, полученные победителями - физическими лицами в виде стоимости ценного приза и денежной премии, подлежат налогообложению подоходным налогом с физических лиц в соответствии с законодательством.

47. Функции налогового агента по исчислению, удержанию и перечислению в бюджет сумм подоходного налога исполняет Банк.

48. Для обеспечения исполнения Банком обязанностей налогового агента по подоходному налогу с физических лиц, ответственный работник Управления развития экосистемы вносит сведения о призах в виде стоимости ценного приза и денежной премии в банковскую информационно-аналитическую систему.

ГЛАВА 6 ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ

49. Расходы по организации и проведению Конкурсной программы, награждению дипломами и денежными премиями (грантами), ценными призами и другие организационные расходы несет Банк.

50. Выплата денежных премий (грантов) по итогам проведения Конкурсной программы осуществляется путем зачисления средств на балансовые счета 3819 «Расчеты по прочим операциям», 3812 «Расчеты по операциям с чеками, банковскими платежными карточками и электронными деньгами» с последующей выплатой победителям.

51. Зачисление денежной премии (грантов) победителям Конкурсной программы осуществляется в безналичном порядке на его текущий (расчетный) банковский счет или на текущий (расчетный) банковский счет, к которому выпускается банковская платежная карточка, открытый в Банке, на

основании распоряжения, подготовленного Управлением развития экосистемы, по форме, определенной локальным правовым актом Банка, регламентирующим вопросы организации ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в Банке.

52. Основанием для издания распоряжения по зачислению средств с последующей их выплатой победителям являются решение Финансового комитета Банка о проведении Конкурсной программы и протокол решения экспертного совета.

53. Организация и проведение Конкурсной программы осуществляется в тесном взаимодействии и при поддержке ключевых участников рынка и действующих партнеров экосистемы Банка.

54. Партнерам, задействованным в проведении Конкурсной программы, предоставляется право утверждения особых призов (номинаций) и бонусов для победителей и участников Конкурсной программы.

Управление развития экосистемы

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-
марафон»

Критерии оценки бизнес-проектов:

1. Инновационная направленность и новизна идеи проекта:
проект должен предполагать использование новых, усовершенствованных, технологий, продуктов и (или) принципов организации производства, предусматривать создание нового, а также внедрение оказания новых услуг;
2. Оценка достижимости результатов проекта:
оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения заявленных результатов;
3. Оценка востребованности продукта или услуги на рынке:
оценивается рыночная востребованность и коммерческие перспективы заявленных продуктов или услуг;
4. Перспективы коммерциализации проекта:
будущий продукт должен иметь перспективу внедрения и выхода на рынок, применимость для конкретного потребителя;
5. Оценка потенциальных конкурентных преимуществ проекта:
оцениваются ключевые для потребителя характеристики, по которым у продукта/технологии имеются преимущества перед существующими аналогами;
6. Экономическая эффективность проекта:
экономическая эффективность, учитывающая финансовые результаты реализации проекта для его непосредственных участников, а также бюджетная эффективность, отражающая финансовые последствия реализации проекта.

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
Республиканской конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-
марафон»

Экспертный лист оценки бизнес-проекта

Название бизнес-проекта _____

ФИО члена экспертного совета _____

Наименование критерия	Оценка критерия/значение критерия					Общий балл
	1 - представленн ые материалы не позволяют оценить бизнес-проект по данному критерию	2- результат отрицательн ый и/или критерий отражен частично и не раскрыт	3 – нейтральный результат и/или критерий отражен и раскрыт, но не полностью охватывает детальные аспекты	4 – незначительн ый положительн ый результат и/или критерий отражен и раскрыт, но не полностью охватывает детальные аспекты	5 – значительны й положительн ый результат и/или критерий отражен качественно и раскрыт исчерпываю ще	
1. инновационная направленность и						

новизна идеи проекта						
2. оценка достижимости результатов проекта						
3. оценка востребованности продукта или услуги на рынке						
4. перспективы коммерциализации проекта						
5. оценка потенциальных конкурентных преимуществ проекта						
6. экономическая эффективность проекта						

_____ (ФИО члена экспертного совета)
подпись

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-
марафон»

Форма заявки для участия в Конкурсной программе

Номер заявки _____ (присваивается организатором)

1. Наименование проекта (рекомендуется использовать краткое, но емкое название, отражающее суть проекта).
2. Название команды, представляющей проект.
3. ФИО руководителя проекта (в случае представления проекта одним лицом, он же является руководителем проекта).
4. Контактные данные руководителя проекта (телефон, e-mail).
5. Краткое резюме, отражающее идею проекта (3-4 предложения).
6. Стадия бизнес-проекта:

стадия pre-seed (стадия, когда есть идея, что нужно рынку и потребителям, но отсутствует техническое задание и бизнес-план);

стадия seed (стадия с рабочей моделью проекта, командой проекта, стратегией продвижения проекта на рынок, разработанным бизнес-планом проекта);

ранняя стадия развития Alpha-версия (стадия с наличием работающего проекта, с наличием действующей компании (зарегистрированного юридического лица или индивидуального предпринимателя), первыми пользователями продукта).

7. Наличие бизнес-плана проекта, либо проработанной стратегии*.

8. Ориентировочная стоимость конечного продукта или технологии* (указать, что будет являться конечным продуктом и какова будет его стоимость для потребителя).

9. Наличие ресурсов для успешной реализации проекта* (перечислить те ресурсы, которые имеются у команды в настоящее время: разработчики, исполнители, соинвестор, материально-техническая база и т.д.).

10. Перспективы коммерциализации проекта* (указать основных потребителей продукта/технологии, оценить рынок).

11. Требуемый объем финансирования* (указать требуемый объем, а также кратко основные статьи затрат, на которые предполагается направить финансирование, сроки окупаемости, внутренняя норма доходности, чистая текущая стоимость проекта (NPV)).

Руководитель проекта _____ (ФИО)

**для участников в категории обладатели бизнес-проекта на стадии seed, ранней стадии развития (Alpha-версия)*

Приложение 4
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-
марафон»

Информация для субъекта персональных данных – физического лица для обработки его персональных данных для участия в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Оператор персональных данных (далее – оператор) – ОАО «Белагропромбанк», место нахождения: г.Минск, пр-т Жукова, 3.

Согласие физического лица – субъекта персональных данных на обработку персональных данных предоставляется в ОАО «Белагропромбанк» в момент подачи заявки на участие в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон».

Согласие физического лица – субъекта персональных данных на обработку персональных данных предоставляет право ОАО «Белагропромбанк» совершать с персональными данными такого лица действия или совокупность действий, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

Отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных физического лица для участия в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон» влечет отказ ОАО «Белагропромбанк» в приеме заявки на участие в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон».

Согласие физического(их) лица(ц) хранится в отдельной папке согласно номенклатуре дел.

Права физического лица – субъекта персональных данных.

1. Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи оператору заявления в порядке, установленном статьей 14 Закона¹ либо в форме, посредством которой получено его согласие.

2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) оператора;

¹Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

подтверждение факта обработки персональных данных оператором (уполномоченным лицом);

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Для получения данной информации субъект персональных данных подает оператору заявление в соответствии со статьей 14 Закона¹. При этом субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

3. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает оператору заявление в порядке, установленном статьей 14 Закона¹, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

4. Субъект персональных данных вправе получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом¹ и иными законодательными актами, для чего подает оператору заявление в порядке, установленном статьей 14 Закона¹.

5. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом¹ и иными законодательными актами, для чего подает оператору заявление в порядке, установленном статьей 14 Закона¹.

6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

Согласие субъекта персональных данных – физического лица на обработку персональных данных для участия в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Я, _____ (ФИО) – субъект персональных данных, дата рождения __/__/____, идентификационный номер _____ выражаю согласие на обработку моих персональных данных оператором персональных данных ОАО «Белагропромбанк», место нахождения: г.Минск, пр-т Жукова, 3, в том числе на предоставление ОАО «Белагропромбанк» информации из информационных ресурсов, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

дата рождения;

о документе, удостоверяющем личность и содержащихся в нем данных (в том числе идентификационный номер, место регистрации и т.д.);

мобильный номер телефона;

e-mail;

материалы фото- и видеосъемки, содержащие изображение субъекта персональных данных, предоставленные им самим ОАО «Белагропромбанк» или сделанные в ходе проведения Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон».

ОАО «Белагропромбанк» обрабатывает указанные в настоящем согласии персональные данные в целях обеспечения проведения Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон», освещения результатов ее проведения на сайте ОАО «Белагропромбанк», в том числе размещения:

информации, содержащей фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;

материалов фото- и видеосъемки, содержащих изображение субъекта персональных данных, предоставленных им самим ОАО «Белагропромбанк» или сделанных в ходе проведения данной конкурсной программы;

информации о результатах, достигнутых субъектом персональных данных в процессе проведения данной конкурсной программы;

информации о призах, полученных субъектом персональных данных в ходе проведения данной конкурсной программы и др.

Согласие предоставляется на неограниченный срок.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 5
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-
марафон»

Рекомендации к оформлению бизнес-проекта

Рекомендации к структуре:

Бизнес-проект для участия в Конкурсной программе должен быть представлен в электронном виде.

1. Титульный лист бизнес-проекта обязательно должен содержать следующую информацию:

Конкурсная номинация

Название бизнес-проекта

Название команды

ФИО участника (ов) команды проекта

ФИО руководителя проекта

2. Резюме проекта (описание бизнеса).

Раздел включает в себя наименование проекта, краткое описание проекта, обоснование его значимости и актуальности (экономической, социальной).

3. Анализ ситуации.

В чем состоит анализируемая ситуация; описание проблем, которые необходимо разрешить; краткое изложение результатов предварительных исследований в этой области; каким образом решение повлияет на улучшение затрагиваемых сфер; каким образом, когда результаты реализации решения могут быть использованы.

4. Маркетинговый план.

Описывает основные шаги фирмы по созданию эффективного рынка для своего товара. В данном разделе необходимо ответить на следующие вопросы: каковы основные сегменты данного отраслевого рынка; какие группы покупателей по уровню доходов, демографическому признаку и т.д. можно выделить;

на какой из сегментов рынка ориентируется предприятие;

какую долю рынка намерена захватить фирма;

рассчитывает ли фирма потеснить конкурента или попытается найти свою нишу;

какова основная методика расчета цены на товар;

какие каналы сбыта своей продукции будет использовать фирма;

будут ли привлекаться посредники или фирма рассчитывает реализовывать продукцию напрямую (через собственную сеть);

какие методы стимулирования сбыта намерена применить фирма;

как будет определяться бюджет для финансирования продвижения товаров (услуг);

намерена ли фирма организовывать послепродажное обслуживание.

5. Финансовый план:

В разделе необходимо показать, как будет формироваться и меняться прибыль предприятия. Прогноз включает следующие показатели:

объем продаж;

себестоимость реализуемой продукции;

суммарная прибыль от реализации;

общепроизводственные издержки по видам;

прибыль до уплаты налогов;

общая сумма налогов;

чистая прибыль.

Также в этом разделе необходимо отразить ответы на следующие вопросы:

сколько нужно средств для реализации проекта?

каковы источники инвестиций?

на какие цели будут израсходованы инвестиции?

когда будет получена первая прибыль?

6. Расчет эффективности проекта:

Возможно наличие приложений, с представлением дополнительных сведений, статистического обзора, схем, графиков и т.д.

Требования к оформлению

Формат файла: PPT/PDF;

Размер файла: не более 10MG*;

Количество слайдов – не более 20;

* можно прислать ссылку с доступом к скачиванию на облачный сервис yandex.disk при условии размера файла >10 MG